

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

**INDIRIZZI GENERALI RELATIVI  
ALLA PROGRAMMAZIONE  
PER IL PERIODO DI BILANCIO**

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

## **A – Entrate**

Le politiche tributarie saranno improntate al mantenimento del livello di entrata finora accertati, senza che si renda necessario prevedere aumenti di aliquote e tariffe. Non sono previste nel triennio modifiche tariffarie se non quelle di adeguamento alla normativa statale.

Le entrate correnti di cui l'Ente può disporre sono costituite da entrate Tributarie, Trasferimenti correnti, entrate Extratributarie.

Le Entrate tributarie di competenza dell'esercizio sono l'elemento principale dell'intero Bilancio comunale in quanto la gestione economica e finanziaria dell'Ente dipende dal volume di risorse che vengono reperite.

Dall'anno 2014 la Legge 147 del 27.12.2013 (c.d. Legge di Stabilità 2014) ha introdotto un nuovo tributo che è l'Imposta Unica Comunale. - IUC composto da IMU, TARI e TASI.

#### **ENTRATE TRIBUTARIE:**

Le risorse del Titolo I° sono costituite dalle Entrate Tributarie. Appartengono a questo aggregato le Imposte, le Tasse, i Tributi speciali ed altre entrate tributarie proprie.

Le imposte principali sono l'Imposta Unica Comunale (IUC), l'imposta sulla pubblicità e l'Addizionale comunale IRPEF. I Tributi speciali più importanti sono i Diritti sulle pubbliche affissioni.

#### **Imposta Unica Comunale (IUC):**

Introdotta dalla Legge n. 147/2013 (Legge di Stabilità 2014) la IUC ha due presupposti impositivi:

1. il possesso di immobili con differenziazioni in base alla natura ed al valore degli stessi;
2. l'erogazione e la fruizione di servizi comunali.

L'Imposta è articolata nelle seguenti componenti:

◆ l'Imposta Municipale Propria (IMU) di natura patrimoniale, la cui base imponibile è data dal valore degli immobili ad eccezione delle abitazioni principali non di lusso;

◆ la componente relativa ai servizi, che a sua volta è composta da:

• Tassa Rifiuti (TARI) a carico dei soggetti che occupano l'immobile il cui calcolo della base imponibile segue le stesse regole della ex TARES;

• Tributo Servizi Indivisibili (TASI) a carico del possessore o del detentore di un immobile,

compresa l'abitazione principale e con l'esclusione delle aree scoperte e dei terreni agricoli.

Si conferma anche per il 2020/2021/2022 l'azzeramento dell'aliquota TASI (quindi di fatto non applicata) e l'aliquota IMU al 9,80 per mille.

#### **Addizionale Comunale IRPEF:**

Il D.Lgs. n.360/1998 prevede che "i Comuni possono istituire l'addizionale IRPEF la cui aliquota non può eccedere complessivamente 0,8 punti percentuali". L'addizionale è determinata sul reddito complessivo ai fini dell'imposta sul reddito delle persone fisiche, al netto degli oneri deducibili riconosciuti ai fini dell'imposta stessa. Per il triennio l'aliquota rimane fissata allo 0,65% mantenendo inalterata la fascia di esenzione fino ad € 15.000,00 come previsto dal vigente regolamento.

#### **Imposta sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni:**

Si applicano alle comunicazioni pubblicitarie effettuate sul territorio comunale, tramite:

- impianti di affissione pubblica e impianti di affissione diretta;
- cartelli pubblicitari (pubblicità esterna);
- altri mezzi di pubblicità e propaganda.

In termini generali, l'imposta di pubblicità è calcolata in base alla categoria ed alla superficie del mezzo pubblicitario, mentre i diritti sulle pubbliche affissioni sono calcolati in rapporto alla durata dell'affissione.

Il servizio, dall'anno 2012 è gestito direttamente dal Comune.

#### **IMU**

Dall'anno 2016 NON è dovuta l'IMU per le seguenti categorie di immobili:

- abitazione principale e relative pertinenze (escluse categorie catastali A/1, A/8 e A/9);
- unità immobiliari appartenenti alle cooperative edilizie a proprietà indivisa, adibite ad abitazione principale dei soci assegnatari, nonché alloggi regolarmente assegnati dall'Ente

Regionale per l'Abitazione Pubblica;

- abitazione principale e relative pertinenze del coniuge assegnatario della ex casa coniugale in caso di separazione legale o divorzio;
- unico immobile posseduto, e non concesso in locazione, dal personale in servizio permanente appartenente alle Forze armate e alle Forze di polizia;



- terreni agricoli posseduti e condotti dai coltivatori diretti e dagli imprenditori agricoli professionali iscritti nella previdenza agricola;
- fabbricati rurali ad uso strumentale.

Sono soggetti passivi di imposta, sia persona fisica che società, in base alle quote di proprietà possedute:

- ◆ i proprietari di immobili (fabbricati, terreni agricoli, aree fabbricabili);
- ◆ i titolari del diritto reale di usufrutto, uso e abitazione;
- ◆ l'ex coniuge assegnatario della casa coniugale;
- ◆ i titolari di locazione finanziaria;
- ◆ i titolari di suolo su cui è costituito il diritto di superficie (se concesso il diritto di superficie su area di proprietà comunale a cooperativa edilizia, è quest'ultima, fino alla realizzazione della costruzione, obbligata al pagamento dell'imposta gravante sul suolo);
- ◆ i titolari del diritto di enfiteusi circa l'utilizzazione di un fondo agricolo;
- ◆ i titolari di concessione su aree demaniali.

Le aliquote IMU del Comune di Pralboino per il triennio sono le seguenti:

- Abitazioni principali e relative pertinenze (categorie catastali A/1 – A/8 – A/9): 0,40%
- altri immobili e terreni 0,98%.

Il gettito IMU previsto, al netto della quota di alimentazione del fondo di solidarietà, è di € 590.000/annuo.

#### **Addizionale Comunale IRPEF:**

L'addizionale comunale IRPEF viene confermata nell'aliquota dello 0,65% con fascia di esenzione per i redditi fino ad € 15.000,00 annui.

La previsione di gettito è quantificata in circa 200.000,00 euro ; la previsione è stata effettuata assumendo a riferimento gli ultimi dati imponibili comunicati dal Ministero delle Finanze.

#### **Tassa Rifiuti (TA.RI.):**

Dopo la TARES prevista per il 2013 dal D.L. n. 201/2011, convertito nella legge n. 214/2011, a decorrere dal 1° gennaio 2014 è stata introdotta la TARI, che costituisce uno dei tre elementi della IUC.

La TARI riprende sostanzialmente la normativa della precedente TARES. La novità più rilevante è data dalla maggiorazione di € 0,30 centesimi a metro quadrato di superficie che è stata applicata nel 2013 e non più dovuta dal 2014 che, si ricorda, è stata versata dai contribuenti direttamente allo Stato e non ha costituito entrata comunale.

Le previsioni di bilancio sono pari ad € 257.690,00 (al netto della quota da versare alla Provincia pari al 5%) e fanno riferimento al piano economico finanziario approvato dal Consiglio comunale con delibera n. 5 del 18.2.2019 e alle tariffe approvate dal Consiglio comunale nella stessa seduta con delibera n. 6;

#### **Tassa Servizi Indivisibili (T.A.S.I.):**

La TASI è dovuta da tutti i possessori di immobili ad esclusione delle aree scoperte e dei terreni agricoli; nel caso in cui l'unità immobiliare sia occupata da un soggetto diverso dal titolare del diritto reale sull'immobile, l'occupante è tenuto al versamento della tassa nella misura del 10% dell'importo dovuto.

Per il triennio il Comune di Pralboino **non prevede l'applicazione della TASI.**

#### **Imposta sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni:**

Sono confermate le aliquote vigenti fino al 2018.

Il servizio è gestito con personale del Comune. Il gettito totale per il triennio derivante dall'imposta di pubblicità e dalle pubbliche affissioni è previsto in € 14.500,00/annuo.

Il fondo di Solidarietà Comunale è classificato come entrata tributaria ed inserita nel titolo 1° del bilancio negli importi che verranno pubblicati sul sito del Ministero delle Finanze

L'andamento delle entrate relative ai servizi a domanda individuale è calcolato in base alle richieste degli utenti, in particolare per i servizi scolastici ( trasporti scolastici, mensa scolastica) e per servizi socio assistenziali (sad e pasti); le entrate per diritti sugli atti prodotti presentano andamento costante in relazione alle pratiche edilizie e ai certificati rilasciati; i proventi per servizi diversi e beni comunali includono anche il canone per l'occupazione spazi ed aree pubbliche. Le entrate per recuperi e rimborsi diversi includono rimborsi di prestazioni non allocabili diversamente. Le previsioni per i proventi delle sanzioni amministrative sono stabilite in relazione alla convenzione con il Comune di Leno, Pavone del Mella e Seniga.e San gervasio Bresciano,

Obiettivo dell'Amministrazione è garantire un adeguato mantenimento dei servizi erogati ai cittadini senza che questo comporti un costo eccessivo a carico degli utenti. La Giunta delibera annualmente la compartecipazione della spesa a carico degli utenti anche in riferimento al piano diritto allo studio e al piano socio assistenziale per quanto di competenza.

La voce \*proventi dei beni\* comprende in particolare i proventi degli affitti che nel Comune si riferiscono in particolare alla Caserma dei Carabinieri, alle parabole, agli alloggi comunali, ai locali delle Poste.

Vengono anche compresi in questa voce i proventi delle concessioni cimiteriali i cui costi a carico delle famiglie vengono deliberati annualmente dalla Giunta comunale.

Gli affitti di immobili di edilizia residenziale pubblica vengono determinati come fissato dalle disposizioni regionali, prevedendo un canone legato alla situazione reddituale e alle condizioni lavorative degli occupanti, ed alla eventuale presenza di handicaps od invalidità, mentre per gli altri immobili l'affitto è stabilito con riguardo all'uso.

Gli interessi attivi che maturano a favore dell'ente sono quelli sui conti correnti postali, in quanto il passaggio al regime di Tesoreria unica, pur avendo un cospicuo fondo di cassa, matura interessi a favore dello Stato.

#### **Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale**

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione potrà assumere nuovi mutui o utilizzare risorse proprie di bilancio compreso eventuale avanzo di amministrazione. Nel presente DUP non sono previsti nuovi mutui,

#### **Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità**

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente potrà assumere nuovi mutui in relazione alla propria capacità di indebitamento. Si precisa che nel 2021 alcuni mutui della Cassa Depositi e Prestiti sono in scadenza. Ciò determina una minore spesa di circa 50.000,00 euro. In ogni caso nel presente DUP non sono previsti nuovi mutui.



**QUADRO RIASSUNTIVO DI COMPETENZA**

ENTRATE	TREND STORICO					PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE					% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2020	2021	2022		
	(accertamenti) 1	(accertamenti) 2	(previsioni) 3	(previsioni) 4	(previsioni) 5	(previsioni) 6	(previsioni) 4	(previsioni) 5	(previsioni) 6		
Tributarie	1.534.742,58	1.415.472,59	1.486.396,00	1.413.565,00	1.385.565,00	1.391.448,35					7
Contributi e trasferimenti correnti	99.070,79	124.378,32	128.689,04	122.027,00	121.490,00	101.277,00					- 4.899
Extratributarie	374.577,64	401.328,53	390.673,00	383.173,00	362.476,96	375.412,00					- 5.176
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>2.008.391,01</b>	<b>1.941.179,44</b>	<b>2.005.758,04</b>	<b>1.918.765,00</b>	<b>1.869.533,96</b>	<b>1.868.137,35</b>					- 4.337
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					0,000
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	19.364,80	5.296,40	18.107,75	0,00	0,00	0,00					-100,000
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>2.027.755,81</b>	<b>1.946.475,84</b>	<b>2.023.865,79</b>	<b>1.918.765,00</b>	<b>1.869.533,96</b>	<b>1.868.137,35</b>					- 5,193
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	24.156,70	122.187,52	549.713,00	345.000,00	5.000,00	5.000,00					- 34,135
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	28.501,81	34.618,42	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00					0,000
Accensione mutui passivi	0,00	450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00					0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					0,000
Avanzo di amministrazione applicato per: - fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					0,000
- finanziamento investimenti	542.243,00	270.358,00	0,00	0,00	0,00	0,00					0,000
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	329.252,82	248.092,03	475.337,08	0,00	0,00	0,00					-100,000
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>924.154,33</b>	<b>1.125.255,97</b>	<b>1.075.050,08</b>	<b>395.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>55.000,00</b>					- 63,257
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					0,000
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>					0,000
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>2.951.910,14</b>	<b>3.071.731,81</b>	<b>3.098.915,87</b>	<b>2.313.765,00</b>	<b>1.924.533,96</b>	<b>1.923.137,35</b>					- 25,336



**QUADRO RIASSUNTIVO DI CASSA**

ENTRATE	2017	2018	2019	2020	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	(riscossioni) 1	(riscossioni) 2	(previsioni cassa) 3	(previsioni cassa) 4	
Tributarie	1.357.702,17	1.648.683,78	1.787.515,44	2.822.396,17	57,894
Contributi e trasferimenti correnti	95.299,67	126.164,56	143.640,95	148.429,93	3,333
Extratributarie	304.804,81	420.932,94	522.698,48	548.218,44	4,882
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>1.757.806,65</b>	<b>2.195.781,28</b>	<b>2.453.854,87</b>	<b>3.519.044,44</b>	<b>43,408</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>1.757.806,65</b>	<b>2.195.781,28</b>	<b>2.453.854,87</b>	<b>3.519.044,44</b>	<b>43,408</b>
Alienazione di beni e trasferimenti capitale e oneri	59.091,54	275.487,43	690.044,12	550.144,12	- 20,274
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	0,00	390.000,00	60.000,00	0,00	-100,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>59.091,54</b>	<b>665.487,43</b>	<b>750.044,12</b>	<b>550.144,12</b>	<b>- 26,651</b>
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,000</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>1.816.898,19</b>	<b>2.861.268,71</b>	<b>3.203.898,99</b>	<b>4.069.188,56</b>	<b>27,007</b>

Si allega il prospetto della capacità di indebitamento, anche se non sono previsti nuovi mutui nel prossimo triennio

**PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2020**

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui) ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+) 1.415.472,59	1.486.396,00	1.413.565,00
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+) 124.378,32	128.659,04	122.027,00
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+) 401.328,53	390.673,00	383.173,00
<b>TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI</b>	<b>1.941.179,44</b>	<b>2.005.728,04</b>	<b>1.918.765,00</b>
<b>SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI</b>			
Livello massimo di spesa annuale <sup>(1)</sup>	(+) 194.117,94	200.572,80	191.876,50
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/esercizio precedente <sup>(2)</sup>	(-) 75.085,65	68.628,00	64.089,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-) 0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+) 7.395,00	6.858,00	6.391,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+) 0,00	0,00	0,00
<b>Ammontare disponibile per nuovi interessi</b>	<b>126.427,29</b>	<b>138.802,80</b>	<b>134.198,50</b>
<b>TOTALE DEBITO CONTRATTO</b>			
Debito contratto al 31/12/esercizio precedente	(+) 1.724.605,67	1.565.338,11	1.449.813,15
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+) 0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE DEBITO DELL'ENTE</b>	<b>1.724.605,67</b>	<b>1.565.338,11</b>	<b>1.449.813,15</b>
<b>DEBITO POTENZIALE</b>			
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

## **B – Spese**

L'attività di programmazione consente di organizzare le attività e le risorse necessarie per la realizzazione ei fini sociali e la promozione dello sviluppo civile ed economico, garantendo le funzioni fondamentali proprie dell'ente così' come elencato nelle linee programmatiche di mandato presentate al Consiglio comunale in data 25.7.2014.

Relativamente alla gestione corrente, l'obiettivo dell'Amministrazione è di provvedere all'acquisto di beni e servizi necessari ad assicurare il mantenimento dei servizi esistenti, nell'ottica di ottimizzazione delle risorse disponibili, per il raggiungimento dei risultati attesi, secondo gli obiettivi delineati nel programma di mandato. La gestione assicurerà il pieno rispetto degli equilibri di bilancio e dei limiti o vincoli imposti dal legislatore.

### **Programmazione triennale del fabbisogno di personale**



In merito alla programmazione del personale, nel triennio 2020/2022 si procederà al turn over del personale cessato dal servizio, secondo le procedure previste dalle vigenti normative e nel rispetto degli spazi assunzionali disponibili.

Si rimanda alla delibera della Giunta comunale n. 76 del 24.9.2019.

Si procederà all'utilizzo del lavoro flessibile solo per far fronte a lavoro essenziale ed indispensabile nel rispetto dei vincoli di legge.

## **RICOGNIZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE IN ESUBERO E APPROVAZIONE PIANO OCCUPAZIONALE TRIENNIO 2020/2021/2022**

Si richiama l'art. 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal D.Lgs 25 maggio 2017, n. 75:

"2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;

3. In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente.";

Ricordato che:

l'art. 39, comma 1, L. 27 dicembre 1997, n. 449 stabilisce che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di personale delle categorie protette;

l'art. 6, comma 1, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 stabilisce che nelle amministrazioni pubbliche l'organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate in funzione delle finalità indicate all'articolo 1, previa verifica degli effettivi fabbisogni;



i commi 4 e 6 del citato art. 6 del D.Lgs. 165/2001, relativamente alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, stabiliscono che il piano suddetto è propedeutico ed imprescindibile per procedere all'assunzione di personale da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

l'art. 91 del D. Lgs. 267/2000 pone l'obbligo, per gli Enti Locali, della programmazione triennale del fabbisogno del personale, comprensivo delle unità di cui alla legge n. 68/1999, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;

Si dà atto che:

a) la vigente dotazione organica dell'Ente è stata approvata da ultimo con la delibera della G. C. n. 4 del 31.01.2012; (art. 6, comma 6, del D. Lgs. 165/2001) ;

b) al momento non si segnalano situazioni di soprannumero o eccedenze di personale sia in relazione alle esigenze funzionali che alla situazione finanziaria, come verificato, ai sensi dell'art. 33, comma 2, del D. Lgs. 165/2011, nel testo da ultimo modificato dall'art. 16 della legge 183/2011;

c) con deliberazione G. C. n. 5 del 29.1.2019 è stato deliberato l'aggiornamento del Piano per la prevenzione della corruzione ed il Programma per la trasparenza e l'integrità relativi al triennio 2017-2019;

d) con deliberazione G. C. n. 96 in data 15.12.2017, è stato deliberato l'aggiornamento del Piano triennale delle azioni positive per la pari opportunità uomo-donna triennio 2018/2020 (art. 48, comma 1, del D.Lgs. 198/2006);

e) per quanto riguarda le assunzioni obbligatorie, sulla base della situazione del personale, questa Amministrazione non è tenuta ad assumere lavoratori disabili o appartenenti alle categorie protette secondo gli obblighi stabiliti dagli articoli 3 e 18 della legge 12 marzo 1999, n. 68;

f) l'Ente ha rispettato nel 2017 le disposizioni relative al pareggio di bilancio;

Rilevato che in esecuzione delle linee di indirizzo per la pianificazione dei fabbisogni di personale di cui all'art. 6-ter del D.Lgs 165/2001 occorre adeguare gli strumenti di programmazione delle risorse umane ai nuovi indirizzi legislativi, finalizzati anche al superamento della dotazione organica quale strumento statico di organizzazione;

Viste in tal senso le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche" (DM 8 maggio 2018 pubblicato in G.U. n. 173 del 27/7/2018);



Ritenuto pertanto di approvare il piano triennale di fabbisogni del personale, con valenza triennale ma da aggiornare annualmente, in coerenza con gli altri strumenti di programmazione economico finanziario dell'Ente;

Preso atto che:

- è stata effettuata la ricognizione annuale di eccedenze di personale per il 2018 e 2019 e tale ricognizione ha dato esito negativo;
- l'ente ha rispettato il Patto di Stabilità interno per l'anno 2015 e gli obiettivi del pareggio di bilancio per l'anno 2016 e 2017;
- è stata attivata la piattaforma di certificazione dei crediti;
- l'ente è rispettoso degli obblighi sanciti dall'articolo 9 comma 1 quinquies del dl 113/2016.

Considerato inoltre che, ai sensi dell'art. 1 comma 557-quater legge 27 dicembre 2006, n. 296 gli enti sono tenuti a rispettare, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013;

Viste le delibere della Giunta comunale:

- n. 12 del 22.2.2018 avente ad oggetto "Approvazione programma del fabbisogno del personale relativo al triennio 2018/2020 - Piano occupazionale 2018 - Conferma dotazione organica e verifica situazione di esubero od eccedenza di personale";

Vista, altresì, la delibera della Giunta comunale n. 60 del 28.6.2018 "Presa d'atto delle dimissioni volontarie e collocamento a riposo con diritto a pensione del dipendente Galuppini Alberto con decorrenza dal 1 settembre 2018", con inquadramento B1 posizione economica B5;

- n. 64 del 10/7/2018 "Aggiornamento piano occupazionale 2018 - indirizzi in merito alla sostituzione del dipendente dimissionario";
- Richiamata la delibera della Giunta comunale n. 75 del 24.9.2018 "Ricognizione per l'anno 2018/2019 di eventuali situazioni di esubero del personale nell'organico dell'ente;

Richiamata la determina n. 137 del 12.9.2018 relative alle procedure di mobilità del posto di cui in oggetto;

Dato atto che questo Ente la necessità di procedere alla sostituzione del predetto dipendente a partire dall'esercizio 2019;

Considerato che questo Ente in un'ottica di razionalizzazione delle risorse e di efficienza degli uffici ha confermato anche per il triennio 2018/2020 la convenzione ai sensi dell'art. 30 del TUEL n. 267/2000, per la figura del Segretario Comunale;

Ricordato che a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui all'articolo 2 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate.

Vista la deliberazione 461/2015 con la quale la Corte dei Conti della Lombardia ha evidenziato che la normativa prevede che l'organo di revisione verifichi il rispetto, da parte dell'ente controllato, della disciplina vincolistica in tema di contenimento di spesa del personale;



Visto l'articolo 41 del Decreto Legge n. 66/2014 ai sensi del quale le amministrazioni pubbliche che registrano tempi medi nei pagamenti superiori a 90 giorni nel 2014 e a 60 giorni a decorrere dal 2015, rispetto a quanto disposto dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, nell'anno successivo a quello di riferimento non possono procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsiasi tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto;

Dato atto che l'Amministrazione comunale di Pralboino nel corso del 2017 ha rispettato la normativa relativa ai tempi medi di pagamento;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Si ritiene pertanto, di:

attestare che il Comune di Pralboino non ha personale in esubero;  
non aggiornare i reclutamenti di fabbisogno del personale per il triennio 2020-2022, rispetto a quanto già previsto nella delibera della Giunta comunale n. 76 del 24.9.2018, dando atto che è in corso un bando di concorso per la sostituzione di personale cessato:

ANNO 2020 nessuna assunzione  
ANNO 2021 nessuna assunzione  
ANNO 2022 nessuna assunzione

Di provvedere a nuova assunzione solo per intervenuta cessazione del personale già assunto.  
di autorizzare in via generale che la sostituzione di personale cessato dal servizio possa essere esperita mediante ricorso alla mobilità tra Enti, ai sensi dell'art.30 del D.Lgs.165/2001, senza ulteriori integrazioni del piano occupazionale e nel rispetto comunque dei vincoli di spesa vigenti;  
di autorizzare per il triennio in esame le eventuali assunzioni a tempo determinato che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L.78/2010 convertito in Legge 122/2010 e s.m.i. e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile;  
di precisare che la programmazione triennale potrà essere rivista in relazione a nuove e diverse esigenze ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa;

## **Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi**

In merito alle spese per beni e servizi non sono in programmazione acquisti di beni o servizi di importo unitario pari o superiore ad € 40.000,00. Per quanto riguarda in particolare le manutenzioni ordinarie e gli acquisti ordinari, sono tutt'ora in corso gli appalti triennali con scadenza 2020, sempre con importi inferiori ai 40.000,00 euro.

## **Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche**

L'art. 21 del D. Lgs 50/2016 prevede che la Giunta comunale, su proposta del responsabile unico del procedimento individuato dall'Amministrazione comunale, rediga ed adotti il Programma triennale delle opere pubbliche nonché l'elenco annuale, da pubblicare per 60 giorni.

Prospetto allegato al presente elaborato.





# COMUNE DI PRALBOINO

Provincia di Brescia  
(Settore Lavori Pubblici)

## “PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE”

TRIENNIO 2020-2021-2022

(Art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016)

- ALLEGATO I - SCHEDA A - Quadro delle risorse necessarie;
- ALLEGATO I - SCHEDA B - Elenco delle opere incomplete;
- ALLEGATO I - SCHEDA C - Elenco degli immobili disponibili;
- ALLEGATO I - SCHEDA D - Elenco degli interventi del programma;
- ALLEGATO I - SCHEDA E - Interventi ricompresi nell'elenco annuale;
- ALLEGATO I - SCHEDA F - Elenco interventi del precedente programma non riproposti;

Pralboino, 10/07/2019

Il Responsabile del Programma

(Dott. Franco Spotti)



STUDIO TECNICO COMUNALE

Via Veronica Gamba n. 14  
25020 - PRALBOINO (BS)

Tel. 030.954129 - Fax. 030.9547397

e-mail: [edilizia@comune.pralboino.bs.it](mailto:edilizia@comune.pralboino.bs.it)



**ALLEGATO I - SCHEDE C : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022  
DELL'AMMINISTRAZIONE PRALBOINO**

**ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI**

Elenco degli immobili disponibili art. 21, comma 5, e art. 191 del d.lgs. 50/2016																
Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			localizzazione - CODICE NUTS	trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex comma 1 art.191	immobili disponibili ex articolo 21 comma 5	già incluso in programma di dimessa di cui al d.m. 201/2011	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore Stimato				
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Totale	
codice	codice	codice	testo	cod	cod	cod	codice	Tabella C.1	Tabella C.2	Tabella C.3	Tabella C.4	valore	valore	valore	somma	

Il Referente del programma  
*(Dott. Franco Spotti)*



**Note:**  
 (1) Codice obbligatorio: numero immobile + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + lettera "I" ad identificare l'oggetto immobile e distinguere l'intervento di cui al codice CUI + progressivo di 5 cifre  
 (2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione  
 (3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP

**Tabella C.1**  
 1. no  
 2. parziale  
 3. totale

**Tabella C.2**  
 1. no  
 2. sì, in cessione  
 3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

**Tabella C.3**  
 1. no  
 2. sì, come valorizzazione  
 3. sì, come alienazione

**Tabella C.4**  
 1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico  
 2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione  
 3. vendita al mercato privato



ALLEGATO I - SCHEDE D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PRALBOINO  
ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Numero intervento CUI (1)	Cod. Int. An.ve (2)	Codice CUP (3)	Annullata nella quale si prevede di dare avvio alle attività di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Stato funzionale (5)	lavoro comparato (6)	codice ISTAT			localizzazione - codice NUTS	Tipologia intervento	Settore e natura intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)					Intervento aggiunto o variato o sopuito di programma (12)			
							Reg	Priv	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)		Valore degli interventi collegati all'intervento (10)	Scadenza imputazione dell'eventuale finanziamento contrattazione di cui	Importo
88002390172202000001			2020	Dott. Franco Spotti	si	no	3	17	152	ITC47	03	Tabella D.1	Tabella D.2	1	valore	140.000,00	valore	0,00	0,00	0,00	0,00	Tabella D.4	Tabella D.5
88002390172202000002			2020	Dott. Franco Spotti	si	no	3	17	152	ITC47	03	Tabella D.1	Tabella D.2	2	valore	200.000,00	valore	0,00	0,00	0,00	0,00	Tabella D.4	Tabella D.5
88002390172202000003			2020	Dott. Franco Spotti	si	no	3	17	152	ITC47	03	Tabella D.1	Tabella D.2	1	valore	100.000,00	valore	0,00	0,00	0,00	0,00	Tabella D.4	Tabella D.5
88002390172202100004			2021	Dott. Franco Spotti	si	no	3	17	152	ITC47	03	Tabella D.1	Tabella D.2	1	valore	110.000,00	valore	0,00	0,00	0,00	0,00	Tabella D.4	Tabella D.5
88002390172202100005			2021	Dott. Franco Spotti	si	no	3	17	152	ITC47	03	Tabella D.1	Tabella D.2	2	valore	120.000,00	valore	0,00	0,00	0,00	0,00	Tabella D.4	Tabella D.5
88002390172202200006			2022	Dott. Franco Spotti	si	no	3	17	152	ITC47	03	Tabella D.1	Tabella D.2	3	valore	100.000,00	valore	0,00	0,00	0,00	0,00	Tabella D.4	Tabella D.5
															440.000,00	230.000,00	100.000,00	0,00	770.000,00	0,00	0,00		

Note  
(1) Numero intervento = cf. nomenclatura - prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre  
(2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base al proprio sistema di codifica  
(3) Indica il CUP (Cfr. articolo 3 comma 5)  
(4) Ripetere nome e cognome del responsabile del procedimento  
(5) Indicare la lettera "S" per "Sospeso", la lettera "A" per "Annullato", la lettera "C" per "Completato", la lettera "I" per "In corso", la lettera "M" per "Messa in sicurezza", la lettera "P" per "Prestazioni in corso", la lettera "R" per "Ritardato", la lettera "T" per "Terminato", la lettera "U" per "Ultimo stato", la lettera "V" per "Variato", la lettera "X" per "X" e la lettera "Y" per "Y"  
(6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera c) del D.Lgs. 50/2016  
(7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 comma 12  
(8) Importo complessivo al netto dell'IVA  
(9) Importo complessivo al netto dell'IVA  
(10) Ripetere il valore dell'eventuale trasferimento di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C  
(11) Importo complessivo al netto dell'IVA  
(12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o stato modificato o stato modificato in corso d'anno ai sensi dell'art.5 comma 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica

Il Referente del programma  
(Dott. Franco Spotti)



Tabella D.1  
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impianti)  
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosezione intervento

Tipologia di lavoro	Importo complessivo	Importo complessivo	Importo complessivo	Importo complessivo
Importo complessivo	Importo complessivo	Importo complessivo	Importo complessivo	Importo complessivo
1. opera massima	0,00	0,00	0,00	0,00
2. priorità media	0,00	0,00	0,00	0,00
3. priorità minima	0,00	0,00	0,00	0,00
Tabella D.4	0,00	0,00	0,00	0,00
1. mania di progetto	0,00	0,00	0,00	0,00
2. partecipazione e gestione	0,00	0,00	0,00	0,00
3. sponsorizzazione	0,00	0,00	0,00	0,00
4. società partecipata o di scopo	0,00	0,00	0,00	0,00
5. gestione ordinaria	0,00	0,00	0,00	0,00
6. altro	0,00	0,00	0,00	0,00
Tabella D.5	0,00	0,00	0,00	0,00
1. modifica ex art.5 comma 8 lettera b)	0,00	0,00	0,00	0,00
2. modifica ex art.5 comma 8 lettera c)	0,00	0,00	0,00	0,00
3. modifica ex art.5 comma 8 lettera d)	0,00	0,00	0,00	0,00
4. modifica ex art.5 comma 8 lettera e)	0,00	0,00	0,00	0,00
5. modifica ex art.5 comma 10	0,00	0,00	0,00	0,00

o) «lavoro funzionale», uno specifico oggetto di appalto da aggiudicare anche con separata ed autonoma procedura, ovvero parti di un lavoro o servizio generale la cui progettazione e realizzazione sia tale da assicurare funzionalità, fruibilità e fattibilità indipendentemente dalla realizzazione delle altre parti;  
o) «lavori complessivi», i lavori che superano la soglia di 15 milioni di euro e sono caratterizzati da particolare complessità in relazione alla tipologia delle opere, all'utilizzo di materiali e componenti innovativi, alla esecuzione in luoghi che presentano difficoltà logistiche o particolari problematiche geotecniche, litologiche, geologiche e ambientali;

**ALLEGATO I - SCHEDE E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI PRALBOINO  
INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo annualità	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
											codice AUSA	denominazione	
0	0	Completamento intervento di rimozione lastre di eternit amianto e rifacimento copertura tetto Cimitero Comunale	Ereditato da scheda D Dott. Franco Spoti	Ereditato da scheda D 1.400.000,00	Ereditato da scheda D 1.400.000,00	Tabella E.1 CPA - Conservazione del patrimonio	Ereditato da scheda D 1	si	si	Tabella E.2 1		testo	Ereditato da scheda D 0
0	0	Manutenzione straordinaria per miglioramento sismico teatro comunale e completamento parte edificio destinato ad impianti sportivi comunali.	Ereditato da scheda D Dott. Franco Spoti	Ereditato da scheda D 200.000,00	Ereditato da scheda D 200.000,00	ADN - Adeguamento normativo	Ereditato da scheda D 2	si	si	1	0000242074	Centrale Unica Committeenza "Area Vasta Brescia" - Provincia di Brescia	0
0	0	Manutenzione straordinaria strade nel centro abitato	Ereditato da scheda D Dott. Franco Spoti	Ereditato da scheda D 100.000,00	Ereditato da scheda D 100.000,00	COP - Completamento Opera Incompiuta	Ereditato da scheda D 1	si	si	1			0
0	0	Riqualificazione energetica scuola elementare mediante sostituzione serramenti	Ereditato da scheda D Dott. Franco Spoti	Ereditato da scheda D 0,00	Ereditato da scheda D 110.000,00	URB - Qualità urbana	Ereditato da scheda D 1	si	si	1			0
0	0	Aggiustatura con adeguamento barriere architettoniche viabilità nel centro abitato	Ereditato da scheda D Dott. Franco Spoti	Ereditato da scheda D 0,00	Ereditato da scheda D 120.000,00	ADN - Adeguamento normativo	Ereditato da scheda D 2	si	si	1			0
0	0		Ereditato da scheda D Dott. Franco Spoti	Ereditato da scheda D 0,00	Ereditato da scheda D 100.000,00	ADN - Adeguamento normativo	Ereditato da scheda D 3	si	si	1			0

(\*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

**Tabella E.1**

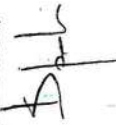
ADN - Adeguamento normativo  
COP - Completamento Opera Incompiuta  
CPA - Conservazione del patrimonio  
MES - Miglioramento e incremento di servizio  
URB - Qualità urbana  
DEB - Demolizione opere preesistenti  
DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

**Tabella E.2**

1. fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".  
2. progetto definitivo  
3. progetto definitivo  
4. progetto esecutivo

Il Referente del programma

(Dott. Franco Spoti)



**ALLEGATO I - SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PRALBOINO**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)**

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale
	Disponibilità finanziaria			
	Primo anno 2020	Secondo anno 2021	Terzo anno 2022	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	<b>440.000,00</b>	<b>230.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>770.000,00</b>
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016 (SCHEDA C)	0,00	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totali</b>	<b>440.000,00</b>	<b>230.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>770.000,00</b>

Il Referente del programma  
(Dott. Franco Spoti)

**Annotazioni**  
(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.



**ALLEGATO I - SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI PRALBOINO**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE  
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda D	testo
-----					



**Il referente del programma**  
(Dott. Franco Spoti)

*Spoti*

(1) breve descrizione dei motivi

N.progr.	DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO	CODICE DI BILANCIO	STIMA DEI COSTI DEL PROGRAMMA			Tipologia
			2020	2021	2022	
1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA BENI IMMOBILI	201501/10	20.000,00	20.000,00	20.000,00	ONERI DI URBANIZZAZIONE
2	MIGLIORAMENTO SISMICO TEATRO	205201/1	200.000,00			CONTRIBUTO A FONDO
4	MANTENZIONE SCUOLA MEDIA	204301/3	5.000,00	5.000,00	5.000,00	ONERI DI URBANIZZAZIONE
5	ASFALTATURA STRADE COMUNALI	208101/3	15.000,00	15.000,00	15.000,00	ONERI DI URBANIZZAZIONE
6	COMPART. STRADE VICINALI	208107/2	2.000,00	2.000,00	2.000,00	ONERI DI URBANIZZAZIONE
7	CONTRIBUTO PER SPESE DI TINTEGGIATURA	209107/3	2.000,00	2.000,00	2.000,00	ONERI DI URBANIZZAZIONE
8	INTERVENTI IN MATERIA AMBIENTALE	209601/4	5.000,00	5.000,00	5.000,00	ONERI URBANIZZAZIONE
9	QUOTA ONERI DI CULTO	210407/1	1.000,00	1.000,00	1.000,00	ONERI DI URBANIZZAZIONE
10	RIMOZIONE AMOANTI CIMITERO E RIF. COPERTURA	210501/1	140.000,00			CONTRIBUTO A FONDO PERDUTO
9	SISTEMAZIONE CIMITERO	210501/7	5.000,00	5.000,00	5.000,00	PROVENTI CONCESSIONI
			395.000,00	55.000,00	55.000,00	

ELENCO DELL'OPERE ISCRITTE NEL BILANCIO TRIENNALE E FINANZIATE CON ONERI E PROVENTI CONCESSIONI CIMITERIALI

**ALLEGATO I – SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PRALBOINO**

**ELENCO OPERE E STATO ATTUAZIONE ALLA DATA DEL 8.7.2019**

Si allega prospetto



N. progr.	DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO	CODICE DI BILANCIO	IMPEGNATI	RESIDUI		Tipologia	STATO LAVORI 2018 E PRECEDENTI ALLA DATA 8.7.2019
	BASCULANTE GARAGE	201501/10	2.500,00			ONERI DI URBANIZZAZIONE	LAVORI IN CORSO
	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO EDIFICI COMUNALI	201501/8	11.000,00			AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	LAVORI CONCLUSI
2	CASERMA	201501/11	47.825,39	3.660,00		AVANZO DI AMM.NE	LAVORI CONCLUSI
	IMPIANTO VIDEOSORVEGLIANZA	203105/1	21.578,03	25,12		CONTRIBUTO REGIONALE 14.848,00 (FPV) - MONETIZZAZIONI € 6.731,00	LAVORI IN CORSO
						CONTRIBUTO REGIONALE € 1.340,00	
5	MIGLIORAMENTO SISMICO TEATRO	205201/1				CONTRIBUTO A FONDO PERDUTO MINISTERO	NON FINANZIATO
6	Centro sportivo fabbricato	206201/2	30.000,00	1.459,12		AVANZO DI AMM.NE	LAVORI CONCLUSI



N. progr.	DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO	CODICE DI BILANCIO	2019	FONTI DI FINANZIAMENTO	STATO DEI LAVORI	
					ALLA DATA 8.7.2019	
1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTO ANTINCENDIO	201501/2	8.000,00	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	PROGETTO APPALTATO	
2	MESSA IN SICUREZZA IMMOBILI COMUNALI	201501/5	60.000,00	450780/2 CONTRIBUTO LIBERALITA DI € 10.000,00 CAPITOLO 410700/3- CONTRIBUTO MINISTERO DI € 50.000,00 CAPITOLO 430750/4	IN CORSO DI ESECUZIONE	
	prima variazione bilancio PER UN TOTALE DI OPERA DI € 65.000,00		5.500,00	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE		
3	MANUTENZIONE PATRIMONIO COMUNALE	201501/10	18.000,00	ONERI DI URBANIZZAZIONE	NON APPALTATI	



4	FORNITURA E POSA IN OPERA PERSIANE EX MUNICIPIO	201501/16	8.500,00	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	IN CORSO DI AFFIDAMENTO
5	RISTRUTTURAZIONE PIANO TERRA EX MUNICIPIO	201501/17	20.000,00	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	NON APPALTATO
6	ILLUMINAZIONE FACCIATA EX MUNICIPIO	201501/18	5.000,00	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	NON APPALTATO
7	MANUTENZIONJE STRAORDINARIA MIGLIORAMENTO SISMICO TEATRO	206301/1	200.000,00	CONTRIBUTO MINISTERO A FONDO PERDUTO 200.,000,00 cap. 420750 72	NON FINANZIATO
8	ACQUISTO AREA ITALAMARK MAZZARDI	208101/1	16.544,00	ONERI DI URBANIZZAZIONE CAP. 450800	IN CORSO

**ALLEGATO I – SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PRALBOINO**

**ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI**

Art. 21, comma 5 e art. 191 del D.Lgs. 50/2016

**Si rimanda all'inventario dei beni aggiornato con delibera della Giunta n. 27 del 28.3.2019, allegata al rendiconto 2018.**

## **C – Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa**

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio si allega il prospetto attestante gli equilibri di bilancio.

Come stabilito dalla legge di bilancio 2019 e dalla Commissione Arconet con faq del 21 febbraio 2019, gli Enti locali possono non compilare il “ Prospetto di verifica del rispetto dei vincoli di finanza pubblica” in quanto la citata legge n. 145/2019 ha di fatto sostituito tale prospetto con l'obbligo del pareggio fra entrate e spese finali, disapplicando anche le sanzioni per gli inadempimenti al pareggio di bilancio 2018 ( MEF. RGS. Prot. n. 23202 del 14.2.2019).



**EQUILIBRI DI BILANCIO**  
*(solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup>*  
**2020 - 2021 - 2022**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				
	0,00			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	1.918.765,00 0,00	1.869.533,96 0,00	1.868.137,35 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti di cui fondo pluriennale vincolato di cui fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)	1.759.497,44 0,00 45.000,00	1.754.009,00 0,00 50.000,00	1.748.450,00 0,00 53.000,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm. lo mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)	(-)	159.267,56 0,00 0,00	115.524,96 0,00 0,00	119.687,35 0,00 0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>				
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti <sup>(2)</sup> di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00 0,00		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE <sup>(3)</sup></b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>O=G+H+I-L+M</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**EQUILIBRI DI BILANCIO**  
*(solo per gli Enti Locali) <sup>(1)</sup>*  
**2020 - 2021 - 2022**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento <sup>(2)</sup>	(+) 0,00	0,00		0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+) 0,00	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+) 395.000,00	395.000,00	55.000,00	55.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-) 0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(-) 0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-) 0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-) 0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-) 0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+) 0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-) 0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-) 395.000,00	395.000,00	55.000,00	55.000,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-) 0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+) 0,00	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**EQUILIBRI DI BILANCIO**  
*(solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup>*  
**2020 - 2021 - 2022**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>				
<b>W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)**

Equilibrio di parte corrente (0)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossioni crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossioni crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessioni crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessioni crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente, in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.



**QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO\* 2020 - 2021 - 2022**

ENTRATE	CASSA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	SPESE	CASSA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	0,00								
Utilizzo avanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti) - solo regioni		0,00							
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.822.396,17	1.413.565,00	1.385.565,00	1.391.448,35	Titolo 1 - Spese correnti	2.647.704,08	1.759.497,44	1.754.009,00	1.748.450,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	148.429,83	122.027,00	121.490,00	101.277,00					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	548.218,44	383.173,00	362.478,96	375.412,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale	835.132,48	395.000,00	55.000,00	55.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	461.144,12	395.000,00	55.000,00	55.000,00	- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	89.000,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate finali.</b>	<b>4.065.189,56</b>	<b>2.313.765,00</b>	<b>1.924.533,96</b>	<b>1.923.137,35</b>	<b>Totale spese finali.</b>	<b>3.482.836,56</b>	<b>2.154.497,44</b>	<b>1.809.009,00</b>	<b>1.803.450,00</b>
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	159.267,56	159.267,56	115.524,96	119.687,35
					- di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)		0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 8 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	446.062,47	427.300,00	427.300,00	427.300,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	497.117,16	427.300,00	427.300,00	427.300,00
<b>Totale titoli</b>	<b>4.517.251,03</b>	<b>2.741.065,00</b>	<b>2.351.833,96</b>	<b>2.350.437,35</b>	<b>Totale titoli</b>	<b>4.139.221,28</b>	<b>2.741.065,00</b>	<b>2.351.833,96</b>	<b>2.350.437,35</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	<b>4.517.251,03</b>	<b>2.741.065,00</b>	<b>2.351.833,96</b>	<b>2.350.437,35</b>	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	<b>4.139.221,28</b>	<b>2.741.065,00</b>	<b>2.351.833,96</b>	<b>2.350.437,35</b>
Fondo di cassa finale presunto	378.029,75								

\* Indicare gli anni di riferimento